

Informacijski list Štajerske zbornice za kmetijske delavce

Pravice žetvenih delavcev pri trgativah in kmetijskih delavcev na kmetijah

Spoštovani član zbornice,

Zbornica kmetijskih delavcev avstrijske Štajerske (Stmk. LAK) je pravno zastopstvo interesov vseh zaposlenih v kmetijstvu in gozdarstvu v Avstrijska Štajerska. Kdor je zaposlen na kmetiji v Avstrijska Štajerska, je samodejno član Zbornica kmetijskih delavcev avstrijske Štajerske (Stmk. LAK). V sodelovanju z vsemi organi (Javni zavod za zaposlovanje, avstrijska zdravstvena zavarovalnica, finančna policija ter inšpektorat za kmetijstvo in gozdarstvo) želimo preprečiti nepravilnosti na področju sezonskih kmetijskih del in vas zato obveščamo o vaših pravicah glede plač, zaščite delavcev in minimalnih standardov nastanitve. Glavna naloga Zbornica kmetijskih delavcev avstrijske Štajerske (Stmk. LAK) je **brezplačna podpora** članov zbornice pri vprašanih delovnega prava.

Za vsa delovna razmerja med žetvenimi delavci in kmetijskimi delavci veljajo naslednja načela:

1. Mesečna **minimalna plača** (bruto) je odvisna od sklenjenega dogovora o plačilu
 - 1.864,73 € za kmetijske delavce/ za žetvene delavce
2. Delodajalce čakajo stroge kazni, če izplačujejo manj kot je minimalna plača.
3. Delavcem je potrebno izročiti razne **delovne dokumente**. Bodite posebej pozorni, da vam
 - ob začetku delovnega razmerja izročijo prijavo pri avstrijski zdravstveni zavarovalnici in
 - mesečno plačilno listo.
4. Vsak zaposleni je upravičen do dveh **posebnih plačil** (»13. in 14. mesečna plača«) na leto v višini ene mesečne plače. Ne glede na dolžino zaposlitve, se posebna plačila plačujejo sorazmerno.
5. Tedenski **običajni delovni čas** znaša pri polni zaposlenosti **40 ur**. Za morebitne dodatne nadure se praviloma k urni postavki prišteje dodatek.
6. Za vodenje **evidence delovnega časa** so odgovorni delodajalci, da boste prejeli te evidence in vodite tudi lastnoročno evidenco začetka in konca dnevnega delovnega časa ter odmorov pri delu.
7. Upravičeni ste do plačanih petih tednov **dopusta** na delovno leto.
8. Za neizkoriščen dopust vam na koncu delovnega razmerja pripada nadomestilo (nadomestilo za dopust«).
9. V primeru **bolezni** ste upravičeni do nadaljnjega izplačevanja plač za določeno obdobje. O boleznih morate takoj obvestiti delodajalca. V primeru spora morate biti

sposobni dokazati, da ste predložili tovrstno obvestilo. Na zahtevo delodajalca je treba predložiti zdravniško potrdilo o nezmožnosti za delo. Tuja zdravniška potrdila morate obvezno sami predložiti ali poslati avstrijski zdravstveni zavarovalnici v roku enega tedna, sicer ne boste prejeli bolniškega nadomestila.

Imate vprašanja ali potrebujete pomoč pri uveljavljanju svojih pravic? Pokličite nas na:
Telefonska številka +43 316/83 25 07 - 25

DELO V VROČINI

Katere nevarnosti/vplivi grozijo pri delih v veliki vročini in/ali intenzivnem sončnem sevanju?

- povečano tveganje za nesreče, dovzetnost za napake
- vročinska kap (rdečica kože, hitro dihanje, pospešen srčni utrip, motnje zavesti, koma → pozor: življenjska nevarnost)
- vročinski kolaps (padec krvnega tlaka, občutek oslabelosti, omotica, slabost in omedlevica)
- sončarica (slabost, omotica, hud glavobol)
- sončne opekline, tveganje za razvoj kožnega raka
- upad delovne uspešnosti in kakovosti dela (30–70 % v poletnem vročinskem obdobju)

Obstaja »brez vročine«?

- Zakonskih temperaturnih mej ni → ni upravičenosti do »brez vročine« pri določenih temperaturah.
- AMPAK: Delodajalec je zakonsko dolžan sprejeti ukrepe za čim nižjo toplotno obremenitev (dolžnost skrbnega ravnanja). Pri tem imajo kolektivni ukrepi (npr. senčna jadra) prednost pred individualnimi ukrepi (npr. krema za sončenje).

Kateri ukrepi so možni?

- Zagotavljanje brezalkoholnih pijač
- Senčenje delovnega mesta npr. s senčniki/senčnimi jadri
- Zaščitna oblačila npr. senčni klobuki, zaščita za vrat, hladilni telovniki, oblačila odporna na UV-žarke, očala
- Izdelki za zaščito pred soncem
- Klimatizirani zabojniki za ekipe/dnevni prostori
- Hladilna skrinja/hladilnik za pijačo in hrano
- Organizacijski ukrepi (zgodnejši termini začetka dela, izogibanje opoldanski vročini)
- Usposabljanje delojemalcev glede nudenja prve pomoči, še posebej pri kolapsu zaradi vročine, sončarici, vročinskem udaru
- Notranji prostori: Sprostitev predpisov glede oblačil (lahka obutev, poletna oblačila), zagotovitev ventilatorjev (preprečite prepih), prezračevanje zjutraj in zvečer (nočno hlajenje), senčenje z zunanji senčili

Kaj velja za delo v notranjih prostorih?

- Delodajalec mora poskrbeti za to, da so po možnosti zagotovljene naslednje temperature zraka:
 - a. Nizka fizična obremenitev (sedenje, pisarniško delo): najm. 19 °C in najv. 25
 - b. Normalna fizična obremenitev (stoječe delo): najm. 18 °C in najv. 24 °C
 - c. Velika fizična obremenitev (obrtne dejavnosti): najm. 12 °C
- Izjeme so dovoljene, če vrsta uporabe prostora ne omogoča zgornjih temperatur (steklenjaki, hladilnice)
- Zakonske pravice za klimatsko napravo ni.

Kaj storiti v nujnih primerih zaradi vročine – ukrepi prve pomoči?

- Vzpostavite reševalno verigo = prva pomoč (vključno s klicem v sili) – reševalna služba – bolnišnica (v primeru dvoma VEDNO obvestite reševalce!)
- Delojemalk/-cev ne puščajte brez nadzora
- Ležanje v ravnem položaju, v hladnem prostoru in z dvignjenimi nogami
- Nadomeščanje tekočine
- Polaganje v vodo namočenih, hladnih brisač na vrat in kožo