



+43 316/83 25 07-0  
office@lak-stmk.at  
Raubergasse 20, 8010 Graz  
www.lak-stmk.at

## Informacijski list Štajerske zbornice za kmetijske delavce

### Pravice žetvenih delavcev pri trgatvah in kmetijskih delavcev na kmetijah

Spoštovani član zbornice,

Zbornica kmetijskih delavcev avstrijske Štajerske (Stmk. LAK) je pravno zastopstvo interesov vseh zaposlenih v kmetijstvu in gozdarstvu v Avstrijska Štajerska. Kdor je zaposlen na kmetiji v Avstrijska Štajerska, je samodejno član Zbornica kmetijskih delavcev avstrijske Štajerske (Stmk. LAK). V sodelovanju z vsemi organi (Javni zavod za zaposlovanje, avstrijska zdravstvena zavarovalnica, finančna policija ter inšpektorat za kmetijstvo in gozdarstvo) želimo preprečiti nepravilnosti na področju sezonskih kmetijskih del in vas zato obveščamo o vaših pravicah glede plač, zaščite delavcev in minimalnih standardov nastanitve. Glavna naloga Zbornica kmetijskih delavcev avstrijske Štajerske (Stmk. LAK) je **brezplačna podpora** članov zbornice pri vprašanjih delovnega prava.

Za vsa delovna razmerja med žetvenimi delavci in kmetijskimi delavci veljajo naslednja načela:

1. Mesečna **minimalna plača** (bruto) je odvisna od sklenjenega dogovora o plačilu
  - 1.928,13 € za kmetijske delavce/ za žetvene delavce
2. Delodajalce čakajo stroge kazni, če izplačujejo manj kot je minimalna plača.
3. Delavcem je potrebno izročiti razne **delovne dokumente**. Bodite posebej pozorni, da vam
  - ob začetku delovnega razmerja izročijo prijavo pri avstrijski zdravstveni zavarovalnici in
  - mesečno plačilno listo.
4. Vsak zaposleni je upravičen do dveh **posebnih plačil** (»13. in 14. mesečna plača«) na leto v višini ene mesečne plače. Ne glede na dolžino zaposlitve, se posebna plačila plačujejo sorazmerno.
5. Tedenski **običajni delovni čas** znaša pri polni zaposlenosti **40 ur**. Za morebitne dodatne nadure se praviloma k urni postavki prišteje dodatek.
6. Za vodenje **evidence delovnega časa** so odgovorni delodajalci. Poskrbite, da boste prejeli te evidence in vodite tudi lastnoročno evidenco začetka in konca dnevnega delovnega časa ter odmorov pri delu.
7. Upravičeni ste do plačanih petih tednov **dopusta** na delovno leto.
8. Za neizkoriščen dopust vam na koncu delovnega razmerja pripada nadomestilo (nadomestilo za dopust«).



9. V primeru **bolezni** ste upravičeni do nadaljnjega izplačevanja plač za določeno obdobje. O bolezni morate takoj obvestiti delodajalca. V primeru spora morate biti
- Slowenisch

sposobni dokazati, da ste predložili tovrstno obvestilo. Na zahtevo delodajalca je treba predložiti zdravniško potrdilo o nezmožnosti za delo. Tuja zdravniška potrdila morate obvezno sami predložiti ali poslati avstrijski zdravstveni zavarovalnici v roku enega tedna, sicer ne boste prejeli bolniškega nadomestila.

Imate vprašanja ali potrebujete pomoč pri uveljavljanju svojih pravic? Pokličite nas na:  
**Telefonska številka +43 316/83 25 07 - 25**

---

## DELO V VROČINI

### **Katere nevarnosti/vplivi grozijo pri delih v veliki vročini in/ali intenzivnem sončnem sevanju?**

- povečano tveganje za nesreče, dovzetnost za napake
- vročinska kap (rdečica kože, hitro dihanje, pospešen srčni utrip, motnje zavesti, koma → pozor: življenjska nevarnost)
- vročinski kolaps (padec krvnega tlaka, občutek oslabelosti, omotica, slabost in omedlevica)
- sončarica (slabost, omotica, hud glavobol)
- sončne opekline, tveganje za razvoj kožnega raka
- upad delovne uspešnosti in kakovosti dela (30–70 % v poletnem vročinskem obdobju)

### **Kateri ukrepi so možni?**

- Zagotavljanje brezalkoholnih pijač
- Senčenje delovnega mesta npr. s senčniki/senčnimi jadri
- Zaščitna oblačila npr. senčni klobuki, zaščita za vrat, hladilni telovniki, oblačila odporna na UV-žarke, očala
- Izdelki za zaščito pred soncem
- Klimatizirani zabojniki za ekipe/dnevni prostori
- Hladilna skrinja/hladilnik za pijačo in hrano
- Organizacijski ukrepi (zgodnejši termini začetka dela, izogibanje opoldanski vročini)
- Usposabljanje delojemalcev glede nudenja prve pomoči, še posebej pri kolapsu zaradi vročine, sončarici, vročinskem udaru  
Notranji prostori: Sprostitev predpisov glede oblačil (lahka obutev, poletna oblačila), zagotovitev ventilatorjev (preprečite prepih), prezračevanje zjutraj in zvečer (nočno hlajenje), senčenje z zunanjimi senčili



- Delodajalci morajo določiti načrt zaščite pred vročino, ki ga je treba izvajati od občutene temperature 30 °C dalje (ob opozorilu na vročino najmanj 2. stopnje, ki ga izda „GeoSphere Austria“).

## GeoSphere Austria:

[warnungen.zamg.at](http://warnungen.zamg.at)



### Obstaja »brez vročine«?

- Zakonskih temperaturnih mej ni → ni upravičenosti do »brez vročine« pri določenih temperaturah.
- AMPAK: Delodajalec je zakonsko dolžan sprejeti ukrepe za čim nižjo toplotno obremenitev (dolžnost skrbnega ravnanja). Pri tem imajo kolektivni ukrepi (npr. senčna jadra) prednost pred individualnimi ukrepi (npr. krema za sončenje).

### Kaj velja za delo v notranjih prostorih?

- Delodajalec mora poskrbeti za to, da so po možnosti zagotovljene naslednje temperature zraka:
  - a. Nizka fizična obremenitev (sedenje, pisarniško delo): najm. 19 °C in najv. 25
  - b. Normalna fizična obremenitev (stoječe delo): najm. 18 °C in najv. 24 °C
  - c. Velika fizična obremenitev (obrtne dejavnosti): najm. 12 °C
- Izjeme so dovoljene, če vrsta uporabe prostora ne omogoča zgornjih temperatur (steklenjaki, hladilnice)
- Zakonske pravice za klimatsko napravo ni.

### Kaj storiti v nujnih primerih zaradi vročine – ukrepi prve pomoči?

- Vzpostavite reševalno verigo = prva pomoč (vključno s klicem v sili) – reševalna služba – bolnišnica (v primeru dvoma VEDNO obvestite reševalce!)
- Delojemalk/-cev ne puščajte brez nadzora
- Ležanje v ravnem položaju, v hladnem prostoru in z dvignjenimi nogami
- Nadomeščanje tekočine
- Polaganje v vodo namočenih, hladnih brisač na vrat in kožo